

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО – ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Естественно – географический факультет

Кафедра профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора М.Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины**

**Профессиональная этика**

*(наименование дисциплины)*

**44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

*(шифр, название направления)*

*Направленность (профиль) подготовки*

**Биология, химия (общий профиль)**

*Квалификация выпускника*

**Бакалавр**

*Форма обучения*

**Очная/ очно-заочная/заочная**

**Год начала подготовки -2025**

*(по учебному плану)*

**Карачаевск, 2025**

Программу составил(а): к.п.н. доцент кафедры профессионального образования  
Борлакова Баблина Магомедовна

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки), профиль -Биология, химия и на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки), профиль -Биология, химия.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры профессионального образования на 2025-2026 учебный год.

Протокол № 7 от 18.04.2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) .....	6
6. Образовательные технологии .....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций .....	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания. ....	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины .....	12
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:.....	12
7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет) .....	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса .....	14
8.1. Основная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
8.2. Дополнительная литература: .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	14
9.1. Общесистемные требования.....	15
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	16
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения .....	16
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы .....	16
10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	17
11. Лист регистрации изменений.....	18

## 1. Наименование дисциплины (модуля)

### Профессиональная этика

**Целью** изучения дисциплины является: формирование основ профессионально-педагогической этики для осуществления профессиональной деятельности в образовательных учреждениях.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали педагога;
- раскрытие сущности этического подхода к осмыслению профессиональной деятельности, ответственности, долга;
- формирование личностно-нравственного облика и профессионально-личностных качеств педагога;
- освоение этикетных требований и навыков (принципов, норм, правил и т.д.) и готовность к их реализации в практической профессиональной деятельности;
- развитие способностей к рефлексии, самоанализу, самооценке, самопознанию и саморазвитию;
- развитие способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

### 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональная этика» (Б1.В.ДВ.03.02) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 7 семестре; на ОЗО- на 4 курсе 8 семестре.

<b>МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
Индекс	Б1.В.ДВ.03.02
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по общепедагогическим дисциплинам	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Изучение дисциплины является необходимой основой для последующей научно-исследовательской работы, педагогической практики, преддипломной практики студентов.	

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Профессиональная этика» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
<b>УК-6</b>	. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
<b>ПК-2</b>	Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка

	(учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
--	--

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	для очной формы обучения	для очно-заочной формы	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	72	72	72
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>	36	30	4
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	36	30	4
в том числе:			
лекции	12	10	2
семинары, практические занятия	24	20	4
практикумы	Не предусмотрено		
лабораторные работы	Не предусмотрено		
<b>Внеаудиторная работа:</b>			
консультация перед зачетом			
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.			
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	36	42	62
<b>Контроль самостоятельной работы</b>			4
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	7- зачет	8 - зачет	8 - зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий  
(в академических часах)**

**Для очной формы обучения**

2	Раздел, тема дисциплины	Общая трудо- ем- кость (в ча- сах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоёмкость (в часах)				
			всего	Аудиторные уч. за- нятия			Сам. ра- бота
				Лек	Пр	Лаб	
		<b>72</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	
1.	Тема. Предмет и задачи профессиональной этики педагога	4			2	2	
2.	Тема. Современные проблемы профессиональной этики педагога	4		2		2	
3.	Тема. Нормативно-правовые документы о правах ребенка	4		2		2	
4.	Тема. Педагогическая этика о нравственном сознании учителя и его структура	4			2	2	
5.	Тема. Эталоны и аксиомы педагогического профессионализма	2				2	
6.	Тема. Этические основы профессионального общения	4		2		2	
7.	Тема. Стиль общения педагога и его влияние на обучение, воспитание и развитие личности ребенка	6		2	2	2	
8.	Тема. Этика человеческих контактов. Эмпатия и симпатия в общении	4		2		2	
9.	Тема. Нравственная культура педагогического общения и пути ее формирования. Педагогический такт.	6		2		4	
10.	Тема. Сущность и функции нравственных отношений педагога с учащимися и их родителями	6		2	2	2	
11.	Тема. Педагогический конфликт. Нравственное поведение учителя в конфликтных ситуациях и способы разрешения нравственного конфликта	6		2	2	2	
12.	Тема. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя. Пути совершенствования речевого мастерства учителя	6		2	2	2	
13.	Тема. Этико - психологические отношения в педагогическом коллективе	4		2		2	
14.	Тема. Кодекс профессиональной этики учителя. Этические заповеди современного учителя	4		2		2	
15.	Тема. Актуальные вопросы этико - нравственного поведения и	4		2		2	

	воспитания подрастающего поколения					
16.	Тема. Этические проблемы информационного пространства в нравственном становлении личности	2				2
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>36</b>

*Для очно-заочной формы обучения*

2	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
				Лек	Пр	Лаб	
		<b>72</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>36</b>	
1.	Тема. Предмет и задачи профессиональной этики педагога	4			2	2	
2.	Тема. Современные проблемы профессиональной этики педагога	4		2		2	
3.	Тема. Нормативно-правовые документы о правах ребенка	4		2		2	
4.	Тема. Педагогическая этика о нравственном сознании учителя и его структура	4			2	2	
5.	Тема. Эталоны и аксиомы педагогического профессионализма	2				2	
6.	Тема. Этические основы профессионального общения	4		2		2	
7.	Тема. Стиль общения педагога и его влияние на обучение, воспитание и развитие личности ребенка	6		2	2	2	
8.	Тема. Этика человеческих контактов. Эмпатия и симпатия в общении	4		2		2	
9.	Тема. Нравственная культура педагогического общения и пути ее формирования. Педагогический такт.	6		2		4	
10.	Тема. Сущность и функции нравственных отношений педагога с учащимися и их родителями	6		2	2	2	
11.	Тема. Педагогический конфликт. Нравственное поведение учителя в конфликтных ситуациях и способы разрешения нравственного конфликта	6		2	2	2	
12.	Тема. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя. Пути совершенствования речевого мастерства учителя	6		2	2	2	
13.	Тема. Этико - психологические отношения в педагогическом коллективе	4		2		2	

14.	Тема. Кодекс профессиональной этики учителя. Этические заповеди современного учителя	4		2		2
15.	Тема. Актуальные вопросы этико - нравственного поведения и воспитания подрастающего поколения	4		2		2
16.	Тема. Этические проблемы информационного пространства в нравственном становлении личности	2				2
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>24</b>	<b>12</b>	<b>36</b>

*Для заочной формы обучения*

2	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Аудиторные уч. занятия			Сам. работа
			Лек	Пр	Лаб	
		<b>72</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>62</b>
1.	Тема. Предмет и задачи профессиональной этики педагога	6			2	4
2.	Тема. Современные проблемы профессиональной этики педагога	6		2		4
3.	Тема. Нормативно-правовые документы о правах ребенка	4				4
4.	Тема. Педагогическая этика о нравственном сознании учителя и его структура	6		2		4
5.	Тема. Эталоны и аксиомы педагогического профессионализма	4				4
6.	Тема. Этические основы профессионального общения	4				4
7.	Тема. Стиль общения педагога и его влияние на обучение, воспитание и развитие личности ребенка	6				4
8.	Тема. Этика человеческих контактов. Эмпатия и симпатия в общении	4				4
9.	Тема. Нравственная культура педагогического общения и пути ее формирования. Педагогический такт.	4				4
10.	Тема. Сущность и функции нравственных отношений педагога с учащимися и их родителями	4				4
11.	Тема. Педагогический конфликт. Нравственное поведение учителя в конфликтных	4				4

	ситуация и способы разрешения нравственного конфликта					
12.	Тема. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя. Пути совершенствования речевого мастерства учителя	4				4
13.	Тема. Этико - психологические отношения в педагогическом коллективе	4				4
14.	Тема. Кодекс профессиональной этики учителя. Этические заповеди современного учителя	4				2
15.	Тема. Актуальные вопросы этико - нравственного поведения и воспитания подрастающего поколения	4				4
16.	Тема. Этические проблемы информационного пространства в нравственном становлении личности	4				4
	Контроль	4				
	<b>Всего</b>	<b>72</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>62</b>

## 6. Образовательные технологии

**Практическое занятие** — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

**Образовательные технологии.** При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные

образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) (до 55 % баллов)
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. В полном объеме умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни..	УК-6.1. умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни..	УК-6.1В целом, умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни..	УК-6.1. Не умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни..
	УК-6.2.. В полном объеме умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	УК-6.2 умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	УК-6.2.. В целом, умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	УК-6.2. Не умеет критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК -2.1. В полном объеме демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями	ПК-2.1 демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и	ПК -2.1. В целом демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО	ПК-2.1 Не демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета

	ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.	спецификой учебного предмета	и спецификой учебного предмета.	
	ПК -2.2. в полном объеме владеет способами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	ПК -2.2 владеет способами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	ПК -2.2 В целом, владеет способами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).	ПК -2.2. Не владеет способами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).
	ПК-2.3.В полном объеме умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	ПК-2.3.Умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	ПК-2.3. В целом умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.	ПК-2.3.Не умеет выбирать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.

### ***7.2. Перевод балльно-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания***

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод балльно -рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inve-lokalnye-akty/>

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины**

#### **7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

1. Свобода и ответственность в деятельности педагога.
2. Педагог - профессия творческая?
3. Консерватизм - добро или зло в педагогической профессии?
4. Проблема дистанции в общении педагога и учащегося.
5. Уважение и унижение ребенка - в чем они проявляются?
6. Внутренний и внешний имидж педагога.
7. Эмоциональный мир педагога.
8. Нравственные аспекты оценки педагогического труда.
9. Нравственные коллизии отношений в учительской.
10. Национальное самосознание как фактор нравственной культуры народа.
11. Конформизм и неконформизм как индекс нравственной культуры.
12. Этика экологическая и этика биомедицинская: точки соприкосновения.
13. Проблема жизни и смерти как центральная нравственная проблема .
14. Гуманность как основа биомедицинской деятельности.
15. Морально-этические проблемы научно-технического прогресса в медицине.
16. Этические проблемы геномной инженерии и клонирования.
17. Нравственные проблемы эвтаназии: гуманность и врачебный долг.
18. Хосписы - готовы ли мы к ним?
19. Общение: искусство или наука?
20. Общение как ценность.
21. Творчество в общении и общение в творчестве.
22. Проблема понимания в общении.
23. Трагедия непонимания в общении.
24. Одиночество - альтернатива общения.
25. Симпатия и антипатия в общении.
26. Толерантность в общении: значение, границы, мера.
27. Человек - цель или средство общения?
28. " Барьеры" общения и их преодоление.
29. Общение и юмор.
30. Моральные конфликты: предупреждение и преодоление.
31. Духовность и душевность в общении.
32. Милосердие как нравственный принцип отношения человека к человеку.
33. "Секреты" общения в семье.
34. Отцы и дети: парадоксы общения.
35. Дружба как высшая нравственная ценность.
36. Любовь как отношение и влечение.
37. Этикет: исторические корни и современный смысл.
38. Этикет народов мира.
39. Роль этикета в деловом общении.
40. Светский этикет.
41. Как вести себя в гостях.
42. Как принимать гостей.
43. Правила поведения за столом.
44. Современный речевой этикет.
45. Мода и этикет.

### **Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:**

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;

- доклад длинный, не вполне четкий;

- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;

- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;

- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

### **7.3.2. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)**

1. Раскрыть основные понятия: воспитатель, учитель, педагог, педагогическая деятельность педагогическая профессия. Особенности профессии учителя (гуманистический, коллективный и творческий характер).
2. Функции педагогической деятельности.
3. Основные виды педагогической деятельности (преподавание, воспитательная работа).
4. Профессиональная этика: понятие, особенности.
5. Проблема свободы и ответственности в деятельности педагога.
6. Полифункциональный характер педагогической деятельности.
7. Этика отношения педагога к своему труду.
8. Современные требования к личности учителя.
9. Уровни педагогического профессионализма: педагогическая умелость, педагогическое мастерство, педагогическое новаторство.
10. Этика гражданственности как нравственное основание политической культуры учащихся. Политическая культура педагога.
11. Экологическая культура педагога.
12. Категории педагогической этики: педагогический долг, моральный выбор, моральная свобода, моральная ответственность, совесть педагога, педагогический авторитет, педагогическая справедливость и др.
13. Принципы педагогической этики: гуманизм, педагогический оптимизм, солидарность, коллективизм, гражданственность и патриотизм, единство слова и дела и др.
14. Педагогический такт как оптимальное соответствие поведения педагога: понятие, условия и особенности тактичного поведения педагога.
15. Педагогический конфликт и пути его разрешения.
16. Педагогическая этика, педагогическая мораль, критерии педагогической морали.

17. Культура и антикультура общения.
18. Проблема формирования коммуникативной культуры педагога. Коммуникативные барьеры.
19. Стили и уровни педагогического общения.
20. Основные принципы и нормы этикета.
21. Культура речи и речевой этикет. Культура в одежде.
22. Этика общения педагога с воспитанниками: основные принципы. Причины, мешающие установлению взаимоотношений педагога и учащихся.
23. Этика взаимоотношений педагога с детским коллективом. Этика взаимоотношений педагога с детским коллективом.
24. Причины, осложняющие отношения между педагогами и родителями учащихся. Нравственные нормы общения, способствующие установлению сотрудничества с родителями.
25. Общечеловеческие и профессиональные регулятивные нормы общения между педагогами

**Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине  
«Профессиональная этика»:**

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 - балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса**

**8.1. Основная литература:**

**1. Гонтарь, О. П.** Профессиональная этика: учебное пособие / О. П. Гонтарь, С. П. Романова; Сибирский федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2019. - 152 с. - ISBN 978-5-7638-4120-6. - URL: [https://e.lanbook.com /book /157604](https://e.lanbook.com/book/157604) (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

**2. Козловская, Т. Н.** Профессиональная этика: учебно-методическое пособие / Т. Н. Козловская, Г. А. Епанчинцева, Л. В. Зубова; Оренбургский государственный университет. - Оренбург: ОГУ, 2015. - 217 с. - ISBN 978-5-7410-1196-6. - URL:

<https://e.lanbook.com/book/98101> (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

**3. Малиновская, Н. М.** Профессиональная этика: учебное пособие для вузов / Н. М. Малиновская. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 260 с. -ISBN 978-5-8114-7194-2. - URL: <https://e.lanbook.com/book/156373> (дата обращения: 22.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

**4. Плотникова, А. Л.** Профессиональная этика: учебное пособие / А. Л. Плотникова, О. Г. Родионова, А. А. Вотинов. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. - 120 с.: ISBN 978-5-91612-137-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/944074> (дата обращения: 22.04.2021). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

**5.Профессиональная этика педагога:** Учебно-методическое пособие /Сост. И. В. Тимошина.- Кемерово: 2014.

## **8.2. Дополнительная литература:**

1.Егоршин В. П., Распопов В. П., Шашкова Н. В Этика деловых отношений : учебное пособие для вузов. – 2-е изд.- Н.Новгород : НИМБ, 2008

2.Колесникова И.А. Коммуникативная деятельность педагога.- М.:ИЦ «АКАДЕМИЯ»,2007

3.Сластенин, В.А. Педагогика: Учебник / В.А. Сластенин. - М.: Академия, 2018. - 320 с.

## **9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)**

### **9.1. Общесистемные требования**

#### **Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

#### **Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)**

<b>Учебный год</b>	<b>Наименование документа с указанием реквизитов</b>	<b>Срок действия документа</b>
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 эбс от 12.05.2023 г. Электронный адрес: <a href="https://znanium.com">https://znanium.com</a>	от 12.05.2023г. до 15.05.2024г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>	Бессрочный

2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: <a href="http://lib.kchgu.ru">http://lib.kchgu.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: <a href="http://rusneb.ru">http://rusneb.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	Бессрочный

### **9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и для проведения различных видов практик.

369200, г. Карачаевск, ул. Ленина, 36, учебный корпус, ауд. 5.

*Специализированная мебель:* столы ученические, стулья, доска меловая, шкаф – 6 шт.

*Технические средства обучения:* Персональный компьютер с подключением к сети «Интернет», телевизор. принтер.

### **9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
3. ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
4. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
5. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
6. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
7. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.

### **9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### **10. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280\*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;

- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

## 11. Лист регистрации изменений

<b>Изменение</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений</b>	<b>Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения</b>	<b>Дата введения изменений</b>